

طرفین تفاهم‌نامه

این تفاهم‌نامه در تاریخ فی مابین که از این پس کارفرما نامیده می‌شود، از یک طرف و که از این پس در این تفاهم‌نامه طراح نامیده می‌شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در این تفاهم‌نامه درج شده است، منعقد می‌گردد.

1 مشخصات نمایندگان طرفین

1-1 مشخصات طراح:

نام آدرس ایمیل تلفن

1-2 مشخصات کارفرما:

نام شرکت نام نماینده سمت
آدرس ایمیل تلفن ثابت تلفن همراه
تبصره _ نماینده معرفی شده از سمت کارفرما تام الاختیار می‌باشد و کلیه تاییدیه‌ها از طرف ایشان انجام می‌گردد.

2 موضوع تفاهم‌نامه

طراحی ویدیو مورد نظر کارفرما با مشخصات درج شده در " فرم سفارش طراحی موشن گرافیک " ضمیمه شده می‌باشد.

3 مبلغ حق الزحمه تفاهم‌نامه

مبلغ کل تفاهم‌نامه ریال معادل (به حروف) تومان میباشد.

4 مدت تفاهم‌نامه

مدت این تفاهم‌نامه جهت ارائه طرح اولیه پس از دریافت اطلاعات کامل به مدت (۶۵) روز کاری می‌باشد.
- زمان بررسی و اظهار نظر و تایید نمونه اولیه توسط کارفرما حداکثر به مدت (۳) روز کاری می‌باشد.
- مدت زمان تحویل نهایی موضوع طراحی تفاهم‌نامه پس از تایید توسط کارفرما حداکثر (۵۵) روز کاری می‌باشد.
- در صورت تاخیر طراحی گرافیک در اجرای موضوع تفاهم‌نامه به ازای هر روز تاخیر ریال جریمه محاسبه شده و در مرحله سوم پرداخت کسر خواهد شد.
- اگر در زمان تعیین شده در تفاهم‌نامه، پیشنهادات طراح مورد قبول کارفرما قرار نگیرد، باتوافق طرفین مدت تفاهم‌نامه قابل تمدید است.
- شروع زمان بندی اجرای تفاهم‌نامه منوط به پرداخت پیش پرداخت از سوی کارفرما به طراح گرافیک و نیز تحویل اطلاعات و مدارک مورد نیاز جهت اجرای موضوع تفاهم‌نامه میباشد.
- در صورت طولانی تر شدن زمان بررسی و تایید کارفرما، به منزله عدم تایید طرح های ارائه شده تلقی شده و مبلغ پیش پرداخت به عنوان حق الزحمه طراح در نظر گرفته می‌شود.

5 شرایط پرداخت

- 30% از مبلغ کل تفاهمنامه در تاریخ عقد تفاهمنامه نقدا بعنوان پیش پرداخت به طراح پرداخت می‌گردد.
- 40% از مبلغ کل تفاهمنامه پس از تحویل طراحی اولیه و تایید اولیه طرح به طراح پرداخت می‌گردد.
- 30% باقی مانده از مبلغ کل تفاهمنامه پس از تایید نهایی طرح به طراح پرداخت می‌گردد.

6 مراحل اجرای موضوع تفاهمنامه

- مرحله اول پس از عقد تفاهمنامه : پرداخت مبلغ پیش پرداخت بر اساس شرایط ذکر شده در بند ۵ (شرایط پرداخت).
- مرحله دوم : دریافت اطلاعات اولیه، نظرات و پیشنهادات مد نظر کارفرما در خصوص طراحی موضوع تفاهمنامه.
- مرحله سوم : طراحی اولیه موضوع طراحی تفاهمنامه توسط طراح و ارائه به کارفرما.
- مرحله چهارم : تایید طرح اولیه ارائه شده و یا اعمال نظر کارفرما در خصوص طرح ارائه شده.
- مرحله پنجم : اعمال تغییرات احتمالی کارفرما بر روی طرح اولیه ارائه شده توسط طراح و تایید نهایی طراحی اولیه.
- مرحله ششم : پرداخت مرحله دوم مبلغ تفاهمنامه بر اساس شرایط مندرج در بند ۵ (شرایط پرداخت) به طراح.
- مرحله هفتم : تحویل کلیه اطلاعات تکمیلی (از قبیل متون، تصاویر، لوگو و ...) مورد نیاز طراحی توسط کارفرما.
- مرحله هشتم : تکمیل و ارائه نهایی موضوع تفاهمنامه توسط طراح.
- مرحله نهم : اعمال نظر و تغییرات نهایی کارفرما در نحوه جایگذاری اطلاعات (حداکثر تا یک مرحله) و سپس تایید نهایی موضوع تفاهمنامه توسط کارفرما.
- مرحله دهم : پرداخت مرحله سوم مبلغ تفاهمنامه بر اساس شرایط مندرج در بند ۵ (شرایط پرداخت) به طراح.
- مرحله یازدهم : تحویل نهایی موضوع تفاهمنامه به صورت فایل ویدیویی به نماینده کارفرما و پایان تفاهمنامه.

7 تعهدات طراح

- طراح متعهد می‌گردد در صورت دریافت کلیه داده ها و موارد مورد نیاز در طراحی ، موضوع تفاهمنامه را در مدت زمان ذکر شده در بند مدت تفاهمنامه به کارفرما تحویل نماید.
- طراح متعهد می‌گردد ویدیو را طراحی و به کارفرما تحویل نماید. در صورت عدم تایید ، مجددا ظرف مدت ۷ روز کاری یک نمونه طراحی و به کارفرما تحویل نماید و در صورت عدم تایید مرحله ثانویه طراحی شده، مبلغ پیش پرداخت که معادل ۳۰% از مبلغ کل تفاهمنامه میباشد به عنوان حق الزحمه طراح در نظر گرفته شده و این امر به منزله پایان تفاهمنامه تلقی خواهد شد. بدیهی است در صورت عدم تایید هیچ یک از طرح ها، کارفرما حق استفاده از ایده ها و طرح های ارائه شده توسط طراح را ندارد.
- کلیه اطلاعاتی که توسط کارفرما به عنوان اطلاعات محرمانه در اختیار طراح گرافیک قرار می‌گیرد از سوی طراح محرمانه تلقی می‌گردد و طراح گرافیک موظف به حفظ و نگهداری اطلاعات داده شده می‌باشد.
- طراح متعهد می‌گردد، در صورت دریافت درخواست کتبی یا شفاهی کارفرما مبنی بر درخواست های دیگر و ویژگی هایی که در حین عقد تفاهمنامه در نظر گرفته نشده و در بند موضوع تفاهمنامه ذکر نگردیده، دستورات کارفرما را در صورت صلاحدید اجرا نموده و صورت حساب مجزا در این خصوص به کارفرما ارائه نماید. بدیهی است کارفرما ملزم به پرداخت صورت حساب الحاقی می‌باشد.

8 تعهدات کارفرما

-کارفرما متعهد میگردد کلیه اطلاعات مورد نیاز طراحی را در اختیار طراح قرار دهد. بدیهی است در صورت عدم تحویل اطلاعات و تصاویر صحیح مورد نیاز، طراح هیچگونه مسئولیتی در خصوص تحویل به موقع موضوع تفاهم‌نامه در مدت زمان ذکر شده در بند ۴ بر عهده نخواهد داشت.

-طراح گرافیک حق دارد طراحی و اجرای اثر خود را در محل مناسب به طریقی که به اصل طرح آسیب وارد نگردد امضاء نماید. به کاربردن سایت و یا تلفن توسط طراح گرافیک در کنار امضاء نیاز به تایید کارفرما در متن تفاهم‌نامه را نخواهد داشت.

-چنانچه چند نمونه اولیه طراحی توسط طراح گرافیک جهت بررسی به کارفرما ارائه گردد، کارفرما پس از انتخاب نمونه اولیه، هیچگونه حق مالکیتی نسبت به سایر نمونه ها نخواهد داشت.

-چنانچه بعد از تایید نمونه نهایی که به تایید طرفین تفاهم‌نامه رسیده است، کارفرما انجام تغییراتی را در آن درخواست نماید، ملزم به پرداخت هزینه ای مرتبط بر انجام تغییرات که توسط طراح گرافیک اعلام میگردد میباشد.

-چنانچه کارفرما پس از تایید اولیه طرح و ورود به مرحله بعدی به هر دلیلی تفاهم‌نامه را فسخ نماید، ملزم به پرداخت مبلغ کل تفاهم‌نامه مندرج در بند ۳ (مبلغ حق الزحمه تفاهم‌نامه) به طراح خواهد بود.

-حداکثر فرصت اعلام نظر نماینده کارفرما در خصوص تایید طرح های ارائه شده در مراحل نهم مندرج در بند ۶ (مراحل اجرای موضوع تفاهم‌نامه)، چهار روز کاری می باشد. بدیهی است عدم اعلام نظر کتبی در مهلت اشاره شده به معنی تایید آن مرحله خواهد بود. ضمناً حداکثر میزان اعمال تغییرات در مراحل چهارم، پنجم و نهم مندرج در بند ۶ (مراحل اجرای موضوع تفاهم‌نامه) ۱۰٪ بوده و پس از مرحله نهم مندرج در بند ۶ (مراحل اجرای موضوع تفاهم‌نامه)، در صورت درخواست از طراح برای اعمال تغییرات، صورتحساب جداگانه صادر خواهد شد.

-کارفرما متعهد میگردد کلیه موارد ذکر شده در بند ۵ (شرایط پرداخت) را به طراح تحویل نماید.

-پرداخت کلیه کسورات قانونی مبلغ تفاهم‌نامه بر عهده کارفرما میباشد و مبلغ تفاهم‌نامه به صورت خالص به طراح پرداخت میگردد و کارفرما موظف به تحویل کلیه اسناد پرداختی به طراح می باشد.

تمامی نکات مد نظر در قسمت موضوع تفاهم‌نامه پروژه توسط کارفرما ذکر، موارد ذکر نشده در قسمت توضیحات به صورت اختیاری بر عهده طراح می‌باشد.

استرداد هزینه ها بعد از پرداخت هر مرحله ممکن نمی‌باشد.

9 فورس ماژور

در موارد فورس ماژور بروز شرایط اضطراری، مانند جنگ اعلام شده یا نشده، اعتصاب های عمومی، شیوع بیماری های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان های غیر عادی، خشکسالی های بی سابقه و همچنین آتش سوزی های دامنه دار، طوفان و حوادث مشابه که انجام تفاهم‌نامه حاضر را برای یکی از دو طرف غیر ممکن سازد، یکی از طرفین تفاهم‌نامه می تواند پایان تفاهم‌نامه را به طرف دیگر اعلام نماید.

امضاء

موارد فوق در این قرارداد مورد تایید اینجانب می‌باشد.